Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro TAO, veuillez visiter :
bacprotao.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro TAO - E4 - Langue vivante 1 (Allemand) - Session 2025

Correction de l'épreuve LVA Anglais - Baccalauréat Professionnel - Session 2025

Coefficient : 2 (3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)
Durée de l'épreuve : 1 heure

Correction de chaque partie

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Enoncé : Compte rendu à rendre après visionnage du document vidéo "Why this London coffee shop attracts customers from around the world".

Démarche : Les candidats doivent écouter attentivement le contenu du document vidéo à trois reprises. Pendant et entre les visionnages, ils sont encouragés à prendre des notes sur les éléments clés comme les raisons qui font que le café attire des clients du monde entier, les offres spéciales, l'ambiance ou toute particularité.

Résultat attendu : Le compte rendu devrait refléter une bonne compréhension des messages véhiculés par le document. Par exemple, les élèves pourraient mentionner la qualité des produits, l'originalité du lieu, des événements spéciaux organisés, ou des témoignages de clients. L'évaluation se basera sur la précision des informations rapportées, la clarté de l'expression en français, et la capacité à synthétiser les idées principales avec un bon niveau de détail.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT

Enoncé : Rendre compte en français du texte sur le team building.

Démarche : Les candidats doivent lire le texte attentivement, identifier et synthétiser les idées principales concernant le concept de team building, telles que son importance, ses objectifs, ses activités typiques, et ses bénéfices. Ils doivent expliquer pourquoi ces activités sont cruciales pour améliorer la dynamique de groupe et favoriser une meilleure communication et collaboration.

Résultat attendu : Le compte rendu doit refléter un bon niveau de compréhension du texte. Par exemple, les candidates peuvent développer les bénéfices d'une meilleure collaboration, l'importance de la confiance entre les membres d'une équipe, ou encore les types d'activités qui renforcent ces liens. La qualité de la langue française doit également être prise en compte. L'évaluation portera sur la cohérence de l'analyse, la richesse du vocabulaire utilisé et la clarté de l'expression. Tout oubli ou confusion dans la restitution des faits pourrait entraîner des points en moins.

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Enoncé : Rédiger en anglais un texte de 100 à 120 mots sur l'un des deux sujets choisis.

Démarche : Les candidats ont le choix entre :

- **SUJET 1 :** Organiser un weekend à Londres et persuader un ami de venir avec vous. Ils doivent présenter les préparations, les lieux à visiter, la cuisine à essayer, etc.
- **SUJET 2 :** Décrire un projet d'entreprise à Londres, exposer les motivations et les raisons de débuter ce projet.

Les candidats doivent structurer leur réponse avec une introduction, un développement avec des exemples, et une conclusion qui attire l'attention de l'ami sur les raisons de participer ou d'investir dans le projet

d’entreprise.

Résultat attendu : Pour le premier sujet, les réponses doivent inclure des recommandations précises sur des activités intéressantes et des arguments convaincants pour inciter le lecteur à voyager. Pour le deuxième sujet, les candidats doivent décrire clairement leur projet avec des détails pertinents et des motivations convaincantes.

Les compétences évaluées incluent la structure et la clarté des idées, la grammaire, le vocabulaire, et la capacité à convaincre.

Conseils méthodologiques

- Pour la compréhension de l'oral, concentrez-vous sur les détails clés tout en prenant des notes succinctes.
- Dans la compréhension de l'écrit, identifiez les idées principales : cela aide à structurer votre compte rendu.
- Pour l'expression écrite, relisez pour corriger les fautes d'orthographe et la grammaire. Planifiez avant d'écrire pour être concis et clair.
- Gérez votre temps efficacement : prévoyez un laps de temps pour chaque partie plutôt que de tout faire à la fin.
- Utilisez des exemples concrets pour illustrer vos points, surtout dans l'expression écrite, cela rendra votre argumentation plus convaincante.

Ces étapes et recommandations visent à guider les candidats pour obtenir le meilleur score possible dans cette épreuve de langue vivante étrangère.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.